

# POTILASREKISTERITIETOJEN KOPIOPYYNTÖ



Saapumispvm

Potilaan sukunimi (myös entiset nimet), etunimet ja <b>henkilötunnus</b>	
Pyydetään <input type="checkbox"/> kopio potilaskertomuksesta <input type="checkbox"/> kopio laboratoriotutkimustiedoista <input type="checkbox"/> <b>röntgentutkimuslausunnot</b> <input type="checkbox"/> muu, mikä <b>Huom! Röntgenkuvat</b> tilataan ISSHP-Kuvantamisen omalla lomakkeella (löytyy Sosterin kotisivuilta)	
Hoitopaikka ja hoitovuosi (merkittävä vastaanotto/vuodeosasto tms. hoitopaikka ja hoitovuodet, joilta kopiot halutaan)	
Tilaajan puh. (myös suuntanro)	Toimitusosoite
Pvm.	Potilaan/hoitajan/holhoojan allekirjoitus ja nimenselvennys

## Ohje:

Lomake tulostetaan, täytetään ja allekirjoitetaan. Syntymäkellonaikapyynnöissä oltava myös äidin nimi ja syntymäaika.

Lomake lähetetään osoitteella:

**Rantasalmen terveyskeskus**  
**Ilveksentie 11**  
**58900 Rantasalmi**