

Rantasalmen kunnan koulukuljetusopas



koulukuljetuksia
koskevat periaatteet
1.8.2019 alkaen

Palvelulautakunta 10.06.2019 §23

SISÄLLYSLUETTELO

Kuljetusten myöntämisen perusteet	3
Kuljetukseen oikeuttava matka	5
Koulumatkan vaarallisuus	6
Petokyydit	7
Koulumatkan rasittavuus	7
Lukiolaisten koulukuljetus	8
Yhteistyötahojen tehtävät ja ohjeet	8
Kuljettajan tehtävät	8
Huoltajan tehtävät	9
Oppilaan tehtävät	11
Koulun tehtävät	12
Kuljetussihteerin tehtävät	13
Koulumatkat linja-autolla	13
Jos kortti häviää tai ei toimi	14
Kortin palautus	15
Poikkeustilanteet	15
Onnettomuus	15
Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkille	15
Kovat pakkaset	16
Vahinko- ja ilkivaltatapaukset	16
Yksityisteiden kunto	16
Kuljetusten laatuun liittyvät kysymykset	17
Liikenneturvallisuus	17
Alkolukko	18
Yhteystietoja	19
Koulukuljetuksiin liittyviä lain kohtia	20

Tämän oppaan tarkoituksena on parantaa esioppilaiden ja peruskoululaisten kuljetusten turvallisuutta sekä antaa pelisääntöjä ja ohjeita kouluille, koululaiskuljettajille, huoltajille ja oppilaille.

Oppaassa on kirjattu ne Rantasalmen kunnan palvelulautakunnan vahvistamat periaatteet, joiden mukaan oppilaille myönnetään kunnan koulukuljetus, kerrotaan kuljetusten järjestämisestä, annetaan ohjeita kuljetusten aikaiseen käyttäytymiseen sekä poikkeavien tilanteiden varalta.

KULJETUSTEN MYÖNTÄMISEN PERUSTEET

Koulukuljetuksista päätetään perusopetuslain ja kunnan palvelulautakunnan tekemien periaatepäätösten mukaisesti. Pääperiaatteena koulukuljetusten järjestämisessä on turvallisuus, tasapuolisuus, taloudellisuus ja tarkoituksenmukaisuus sekä palvelun laadukkuus. Poikkeuksia kuljetusetuuksiin ei tehdä, vaan kaikkia oppilaita kohdellaan samantarvoisesti.

Kunta järjestää oppilaalle kuljetuksen lähikouluun ja kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan. Mikäli oppilaalle annetaan lupa käydä koulua tai esikoulua muussa kuin kunnan osoittamassa opetuspaikassa, kuljetuksesta vastaa oppilaan huoltaja. Esiopetuksen oppilaan koulukuljetus järjestetään yhdistellen perusopetuksen kuljetuksiin.

Koulukuljetusta ei järjestetä koko matkalle, vaan oppilaan tulee varautua siihen, että hän kulkee osan koulumatkasta itse (=omavastuumatka). Kotoa haetaan vain perustellusta syystä (lääkärintodistus tai muu asiantuntijalausunto). Oppilas voi joutua käyttämään useita eri kuljetusmuotoja (vuoroauto, tilauslinja-auto, taksi, saatto jne.).

Koulukuljetukseen otetaan vain ne oppilaat, jotka ovat koulukuljetuslistalla ja koulukuljetukseen oikeutettuja. Esimerkiksi kavereita syntymäpäiville kuljetusoppilaan kotiin ei oteta kuljetukseen.

Aamu- ja iltapäivätoiminta ei kuulu koulukuljetuksen piiriin, paitsi mikäli koulukuljetuksen piirissä oleva, aamu- ja iltapäivätoimintaan oikeutettu oppilas on aamu- ja /tai iltapäivähoidossa kunnan perhepäivähoitajalla, on hän oikeutettu myös koulukuljetukseen aamu- ja iltapäivähoitopaikan ja koulun välillä.

Hammaslääkäri- ja terapiamatkat eivät kuulu koulukuljetuksen piiriin.

Kunta ei vastaa erillisistä kuljetuksista joukkoliikenteeseen kohdistuvien työtaistelutoimenpiteiden aikana.

Näiden periaatteiden mukaisesti koulukuljetuksen piiriin kuuluvan oppilaan ei tarvitse hakea koulukuljetusta, vaan kuljetus myönnetään viranomaistyonä. Ne huoltajat, joiden lapsi ei kuulu koulukuljetuksen piiriin ja katsovat, että olisivat kuljetukseen oikeutettuja tai ne huoltajat, jotka eivät ole tyytyväisiä tämän ohjeistuksen mukaan suunniteltuun koulukuljetukseen tai noutopaikkaan, voivat hakea koulukuljetusta tai muutosta siihen kirjallisesti kuljetussihteeriltä (yhteystiedot lopussa).

Kuljetukseen oikeuttava matka

1. Maksuton kuljetus järjestetään esi- ja perusopetuksen oppilaalle, jos koulumatka yhteen suuntaan on yli seuraavien kilometrimäärien:

	Esiop.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Koulumatkat	2km	3km	3km	3km	5km	5km	5km	5km	5km	5km
Omavastuumatka kuljetukseen ja kuljetuksesta *	0,2-0,5 km	0,5-1 km	1,5 km	2km	2,5km	3km	3km	4km	4km	4km

***koskee jatkokuljetusjärjestelyjä taksi- ja bussipysäkiltä / -pysäkille ja nouto- ja jättöpaikkojen määrittelyä sekä bussipysäkkejä**

Kilometrimäärästä voidaan poiketa, jos koulumatkan vaarallisuus, rasittavuus ja vaikeus sitä edellyttävät.

Erityisen tuen piirissä olevien oppilaiden kuljetusoikeus katsotaan jokaisen oppilaan osalta erikseen ja kuljetus järjestetään oppilaiden kehitystason ja tarpeiden mukaan tavoitteena kulkeminen yleisillä kulkuneuvoilla.

Oppilaalla on oikeus tilapäiseen koulukuljetukseen ainoastaan lääkärintodistuksen perusteella ensisijaiseen kouluun. Lääkärintodistuksessa tulee olla merkintä koulukuljetuksen tarpeesta ja sen kestosta. Em. kyydit järjestetään yhdistellen muihin koulukuljetuksiin ja odotusaikoja saattaa tulla. Tilapäisen koulukuljetuksen järjestelyyn viranomaisen varaa aikaa 2-3 työpäivää.

Huoltajille voidaan maksaa esi- tai perusopetuksen oppilaan kuljettamisesta korvausta pääasiassa sellaisissa tilanteissa, joissa oppilaan sijoittaminen reitteihin olisi hankalaa oppilaan asuinpaikan, aikataulujen tai oppilaan sairaudesta/vammasta johtuvan erityisen syyn vuoksi. Jos oppilaan kuljettaminen voidaan kunnan toimesta järjestää ilman ongelmia, ei huoltajalle makseta

korvausta oppilaan kuljettamisesta, vaikka hän koulukuljetuksen hoitaisikin. Koulumatkakustannusten korvausta maksetaan huoltajalle edellyttäen, että huoltaja on sivistystoimen hallinnon kanssa ennen kuljetuksen aloittamista asiasta sopinut.

Korvausperusteena käytetään Kelan korvausperustetta, joka on 0,20€/km.

Oppilaalla on vain yksi virallinen osoite. Matkat mitataan oppilaan virallisesta osoitteesta (väestörekisteriin merkitty vakituinen asuinpaikka) koulun viralliseen osoitteeseen käyttäen lyhintä reittiä, jota voi kulkea kävellen. Matka mitataan Fonectan reittiohjelmalla. Matka mitataan tontin (pihapiirin) rajalta koulun portille. Mikäli koulukiinteistö sijaitsee ns. kulmatontilla, kiinteistöllä voi olla useita osoitteita, jotka kaikki ovat yhtä virallisia.

Kuljetusjärjestelyistä johtuen oppilaalla voi olla odotusaikaa koululla aamulla ennen koulun alkamista ja /tai koulun päättymisen jälkeen.

Koulumatkan vaarallisuus

Jos koulumatka tai osa matkasta on vaarallinen, kunta on velvollinen järjestämään kuljetuksen vaaralliseksi katsotulle koulumatkan osuudelle tai korvaamaan huoltajalle koulumatkakustannuksia oppilaan kuljettamisesta. Koulumatkojen turvallisuuden arviointiperusteena käytetään yleisten teiden osalta KOULULIITU-ohjelmalla tuotettuja teiden vaarallisuuslukuindeksejä. Menetelmä on kehitetty Liikenne- ja viestintäministeriön, tiehallinnon, kuntien ja konsultin yhteistyönä ja se on yleisesti käytössä. Arvioinnissa tarkastellaan monipuolisesti koulumatkan liikenteellisiä olosuhteita, mutta suurimman painoarvon arvioinnissa saavat teiden liikennemäärät ja nopeusrajoitukset. Muiden teiden osalta tien turvallisuus

/ vaarallisuus arvioidaan tarpeen mukaan yhdessä viranomaisten kanssa. Valaistuksen puuttuminen ei yksinään tee tiestä vaarallista. Päätöstä tehtäessä arviointeja ja suosituksia käytetään asiantuntija-apuna, mutta ne eivät kuitenkaan velvoita kuntaa kuljetuksen järjestämiseen.

Petokyydit

Petokyydit myönnetään tapauskohtaisesti ottaen huomioon riistanhoitopiirin, riistanhoitoyhdistyksen sekä petojen liikkeitä ja petokantaa laskevien tahojen lausunto / lausunnot.

Koulumatkan rasittavuus

Kunta järjestää oppilaalle tai korvaa oppilaan huoltajalle koulumatkakustannuksia, jos koulumatka on oppilaalle liian vaikea tai rasittava*. Kuljetuksen järjestäminen koulumatkan vaikeuden tai rasittavuuden perusteella edellyttää aina asiantuntijalausuntoa. Lausunnon voi antaa lääkäri, psykologi tai muu asiantuntija tapauksesta riippuen. Lausunnosta on ilmentävä kuljetustarpeen syiden ja perusteluiden lisäksi se, millä kulkumuodolla asiantuntija suosittelee kuljetuksen tapahtuvan. Lausunnosta on myös ilmentävä selkeästi, mille ajanjaksolle asiantuntija suosittelee koulukuljetuksen järjestämistä.

*Koulumatka saattaa olla liian vaikea esimerkiksi oppilaan henkilökohtaiseen kehitystasoon nähden tai liian raskas, jos oppilaalla on esimerkiksi terveydellisiä esteitä kulkea koulumatka omin neuvoin.

Lukiolaisten koulukuljetus

Lukiolaisten koulukuljetus järjestetään yhdistellen peruskoululaisten koulukyyteihin. Koulumatkat ovat ilmaiset kuutta kilometriä kauempana asuville lukiolaisille kunnan sisäisin kuljetuksin ja naapurikaupungeista julkisin bussivuoroin. Koulukuljetusoikeus koskee peruskoulun kanssa yhteisiä aikatauluja. Erillistä koulukuljetusta ei järjestetä esimerkiksi musiikkiteatteri- ja studiotekniikkaopintojen jälkeen.

YHTEISTYÖTAHOJEN TEHTÄVÄT JA OHJEET

Jotta kuljetukset sujuisivat mahdollisimman joustavasti ja turvallisesti, on eri yhteistyötahojen oltava tietoisia seuraavista periaatteista ja noudatettava niitä. On huomioitava myös, että koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulumatkan aikana.

Kuljettajan tehtävät

- osallistua lukuvuoden alkaessa koulukuljetusten suunnitteluun yhdessä kuljetussihteerin kanssa
- esittäytyä uuden lukuvuoden alkaessa
- käyttäytyä kohteliaasti, asianmukaisesti ja esimerkillisesti
- ajaa liikennesääntöjä noudattaen
- pitää autossa mukana kuljetettavien nimelistaa ja päivitettävä siihen mahdollisesti tulevat muutokset
- ajaa koulukuljetusreitit tilauksen ja sovitun mukaisesti sekä noudattaa yhteisesti sovittua aikataulua. Kuljettaja ei voi huoltajien pyynnöstä muuttaa tilaajan kanssa sovittua

reittiä tai aikataulua eikä myöskään nousta tai jättöpaikkaa.

- ilmoittaa pysähtymispaikat kuljetettaville
- pysäyttää auto niin, että kuljetettava voi nousta ja jäädä kyydistä turvallisessa paikassa
- sijoittaa oppilaat autoon turvallisesti
- noudattaa kuormitusmääräyksiä
- kuljettaa autossa koulupäivän aikana tarvittavia liikuntavälineitä
- pitää järjestystä autossa
- ottaa yhteyttä ongelmatilanteissa huoltajaan ja koululle
- huolehtia, että oppilas kiinnittää turvavyön
- opastaa autosta poistuvaa oppilasta
- huolehtia erityistä huolenpitoa vaativat (erityistä tukea tarvitsevat lapset) oppilaat vastaanottavalle henkilölle saakka.
- varmistaa kyytiinotto- /jättö-/ käänöpaikan turvallisuus
- antaa puhelinnumerosa huoltajille
- kuitata huoltajan lähettämän peruutustekstiviestin tekstiviestillä merkiksi siitä, että on saanut peruutusviestin ja huomioida matkamuutokset laskussa

Huoltajan tehtävät

Huoltaja huolehtii siitä, että oppilas

- on ajoissa kuljetuspaikalla. Koulukuljetusauto ei odota.
- on pukeutunut sään mukaisesti
- käyttää pimeällä heijastinta
- käyttää pyöräilykypärää pyöräillessään kuljetusreitillä varteen

- palauttaa kevätlukukauden loputtua matkakortin ja korttikotelon määräaikaan mennessä koululle

Huoltaja selvittää linja-autojen aikataulut ja harjoittelee lapsen kanssa linja-autolla kulkemista. Linja-autojen aikatauluja saa internetsivuilta www.matkahuolto.fi ja kunnan omat tilaamat linja-autovuorot ilmoitetaan kunnan omilla nettisivuilla www.rantasalmi.fi/koulukuljetukset . Lisätietoja saa myös kouluilta ja liikennöitsijöiltä sekä kunnan kuljetussihteeriltä.

Huoltaja opastaa lastaan asianmukaiseen käyttäytymiseen ja turvallisuuteen koulumatkojen aikana. Huoltaja kertoo tarvittaessa kuljettajalle lapsen sairauksista ja mahdollisesta lääkityksestä (esim. epilepsia, diabetes).

Huoltaja huolehtii siitä, että oppilas ottaa kyytiin vain sellaisia urheiluvälineitä tai muita ylimääräisiä tavaroita, joita tarvitaan lukujärjestyksen mukaisesti esim. liikuntatunneilla tai joiden tuomisesta on erikseen sovittu koulun kanssa.

Huoltaja huolehtii siitä, että urheiluvälineet ja muut ylimääräiset tavarat on pakattu asianmukaisesti (esim. luistimissa täytyy olla suojuukset sekä sukset ja sauvat kiinnitettynä toisiinsa).

Jos oppilas ei tarvitse koulukuljetusta, huoltaja ilmoittaa poissaolosta suoraan liikennöitsijälle. Huoltajan tulee muistaa peruuttaa sekä aamu- että iltapäivän kuljetus. Kunta voi periä perumattomien ajojen kustannukset huoltajalta.

Huoltaja ei voi itse tilata koulukuljetusta eikä tehdä muutoksia kuljetusreittiin.

Oppilaan tehtävät

- olla ajoissa sovitulla odotuspaikalla, jotta kaikki kuljetettavat ehtivät oikeaan aikaan kouluun. Koulukuljetus ei odota myöhässä olevaa oppilasta.
- käyttää pimeään aikaan heijastinta
- odottaa autoa rauhallisesti eikä aiheuttaa vaaraa itselleen tai muille
- tietää ja tiedostaa, että bussipysäkki ei ole leikkipaikka
- nostaa kättä reilusti sen merkiksi, että linja-auto pysähtyy ottamaan oppilasta kyytiin pysäkiltä
- huolehtia siitä, ettei ole likainen tai luminen, kun nousee koulukuljetukseen
- nousta autoon reippaasti ryntäilemättä, istuutua penkille ja kiinnittää turvavyö sekä pitää ajomatkan aikana turvavyö kiinnitettynä (myös bussissa)
- käyttäytyä automatkalla asiallisesti ja ottaa muut kuljetettavat huomioon, noudattaa hyviä tapoja ja kuljettajan ohjeita
- kertoa matkan aikana tulevista ongelmista heti kuljettajalle
- poistua autosta viivyttelemättä
- poistuessa autosta odottaa, kunnes kuljetusauto jatkaa matkaansa ennen tien ylitystä
- ymmärtää koulukuljetuksen pelisäännöt ja sitoutua noudattamaan niitä
- palauttaa kevätlukukauden lopussa matkakortti ja korttikotelo koululle

- jos oppilas käyttää kännykkää matkan aikana, sen tulee olla äänettömällä eikä kännykän käyttö saa häiritä muita kyydissä olijoita

Koulun tehtävät

Koulu huolehtii, että oppilaat saavat tiedot kouluajoista, kuljetusjärjestelyistä sekä kuljettajista. Kouluaika tarkoittaa sovittua kouluun tulo- ja koulusta lähtöaikaa. Kukin koulu voi antaa koulukohtaisia, tätä opasta täydentäviä lisäohjeita kuljetusoppilaiden huoltajille ennen uuden lukuvuoden alkua tai sen aikana.

Vuosittain kouluissa käsitellään koulukohtaiset koulukuljetusten pelisäännöt. Tässä oppaassa mainittuja koulukuljetuksen pelisääntöjä koulu voi käyttää pohjana.

Alaluokilla järjestetään kuljetusoppilaiden valvonta kuljetusten odotusaikana. Koulu järjestää kuljetusoppilaille, sään niin vaatiessa (kova pakkanen), mahdollisuuden olla sisätiloissa. Kouluilla koulunjohtajat valvovat kuljetusten toimivuutta.

Koulu antaa autoilijoiden puhelinnumeron huoltajille mahdollisten sairastumisten tai muiden poissaolojen varalta. Tiedotusta kodin ja koulun välillä hoidetaan mm. Wilmassa.

Kuljetussihteerin tehtävät

Kunnan kuljetussihteerin päättää esioppilaiden ja peruskoulun oppilaiden oikeudesta koulukuljetukseen ja kuljetustavan sekä määrittää nouto- ja jättöpaikat. Kuljetusoppilaista laaditaan luettelo ja kuljetusreitit käydään liikennöitsijöiden kanssa yhdessä läpi. Koulukuljetuksessa on keskitetty suunnittelu. Samalla alueella/saman reitin varrella asuvat ja saman suunnan kouluihin menevät oppilaat kootaan samaan taksiin/bussiin. Taksi ei palaa päätepisteen koululta takaisin asemapaikalleen vaan jatkaa välittömästi keräilyyn uudelta reitiltä. Suunnittelussa otetaan huomioon aikataulu, kohdekoulu, kuormitusmääräykset, jatkokuljetukset ja oppilaiden sallittu koulumatkaan käytetty aika. Reittien toimivuus katsotaan yhdessä koulun ja koulukuljettajan kanssa. Kuljetukset suunnitellaan siten, että koulumatkaan menevä aika ei ylitä laissa säädettyä koulumatkaan sallittua aikaa.

KOULUMATKAT LINJA-AUTOLLA

Rantasalmen kunnassa on käytössä Matkahuollon koulumatkakortit:

*Matkahuollon Matkakorttia käytetään linja-autoreiteillä. Jos kortti häviää, oppilas joutuu korvaamaan kadonneesta kortista Matkahuollon määrittelemän hinnan (vuonna 2019 hinta on 10 €). Kortit ja kotelot tulee palauttaa keväällä lukuvuoden päättyessä koulusihteerille.

Koulu lataa Matkahuollon kortit ennen syyslukukauden alkua. Matkakorttiin oikeutettu oppilas saa matkakortin elokuussa ensimmäisenä koulupäivänä. Kortista tulee pitää hyvää huolta ja mikäli matkakortti häviää ja sen tilalle joudutaan tilaamaan uusi, oppilas on velvollinen maksamaan kortista 10 €. Matkahuollon kortit palautetaan koululle lukuvuoden lopussa.

Matkakortti pitää ehdottomasti olla mukana koulumatkoilla, muuten matka on maksettava. Kuljettaja ei voi ottaa oppilasta kyytiin, jos hänellä ei ole matkakorttia.

Matkakortti pidetään esillä autoon noustessa ja se leimataan itse.

Korttia voi käyttää ainoastaan koulumatkaan. Kortti on henkilökohtainen eli sitä ei voi lainata muille. Kortin väärinkäytöstä liikennöitsijä ilmoittaa kuljetussihteerille.

Kortti on voimassa lukuvuoden koulupäivinä. Kortti ei toimi koulun loma-aikoina. Kortilla pääsee kaksi matkaa / päivä. Kortista tulee pitää yhtä hyvää huolta kuin esim. pankkikortista (ei jätetä takin taskuun naulakkoon).

Jos kortti häviää tai ei toimi

Jos kortti häviää tai ei toimi, on oppilaan ilmoitettava siitä heti koulun kansliaan tai kuljetussihteerille ja kadonnut kortti kuoletetaan mahdollisten väärinkäytösten estämiseksi.

Jos oppilas vaurioittaa (leikkelee/pureskelee/polttaa/vääntelelee) tai hävittää kortin ja/tai korttikotelon, saa hän uuden matkakortin ainoastaan toimittamalla koululle kortti- ja kotelorahan (10 € vuonna 2019).

Kortin palautus

Kun oppilas ei enää tarvitse korttia (muutto, koulun vaihto tms.) on kortti palautettava koululle.

Lukuvuoden lopussa kortti on palautettava koululle.

Ne oppilaat, jotka ovat jättäneet palauttamatta kortin tai rikkoneet sen käyttökelvottomaksi, saavat koulun alkaessa uuden kortin ainoastaan toimittamalla koululle korttirahan 10 €. Tästä ilmoitetaan huoltajalle ennen lukuvuoden alkua.

POIKKEUSTILANTEET

Onnettomuus

Rantasalmen kunta on vakuuttanut kaikki esioppilaat ja peruskoulun oppilaat koulussa tai koulumatkalla tapahtuvan tapaturman varalta. Vakuutus koskee varsinaista kouluaikaa ja koulumatkaa sekä koulun järjestämiä opinto- ym. retkiä. Vakuutus korvaa tapaturman aiheuttamat hoitokulut. Esinevahinkoja ei korvata.

Mikäli sattuu liikenneonnettomuus, jossa tapahtuu henkilövahinkoja, vastaa poliisi tilanteen hallinnasta ja tiedottamisesta. Jos sattuu vakavuusasteeltaan lievempi onnettomuus, tulee kuljettajan ilmoittaa siitä koululle ja kuljetussihteerille. Koulu on velvollinen ilmoittamaan oppilaiden huoltajille tapahtuneesta.

Linja-auto tai taksi ei saavukaan pysäkillä

Ajokelin ollessa erityisen huono tai muista erityisistä syistä voi joskus käydä niin, että linja-auto tai taksi ei pääse kulkemaan aikataulun mukaisesti. Oppilaan on syytä odottaa noutopaikassa kohtuulliseksi katsottavan ajan. Jos autoa ei odotuksen jälkeen tule, on parasta,

että oppilas menee takaisin kotiin. Oppilaan on myös hyvä ilmoittaa koululle, että autoa ei tullut. Liikennöitsijä järjestää korvaavan kuljetuksen, jos linja-auto tai taksi ei pääse hakemaan oppilaita esim. auton rikkoutumisen vuoksi. On huomioitava, että korvaava auto tulee huomattavalla viiveellä.

Kovat pakkaset

Kovien pakkasten vuoksi ei järjestetä erillisiä kuljetuksia. Kuljetusoppilaat kuljetetaan tavalliseen tapaan.

Vahinko- ja ilkivaltatapaukset

Kuljetuksen aikana tulee käyttäytyä asiallisesti. Jos kuljetettava tekee ilkivaltaa autolle, liikennöitsijä ja oppilaan huoltaja sopivat vahinkojen korvaamisesta keskenään. Kunta ei korvaa oppilaiden autoille aiheuttamia vahinkoja.

Yksityistien kunto

Yksityistien hoitokunta tai toimitsijamies huolehtii ja vastaa siitä, että tie on liikennetarvetta vastaavassa kunnossa. Mikäli tiellä ei pystytä ajamaan koulukyytejä, taksiautoilija/linja-autonkuljettaja/liikennöitsijä ilmoittaa asiasta suoraan huoltajille, tiehoitokunnan puheenjohtajalle tai toimitsijamiehelle sekä kuljetussihteerille. Yksityisteiden toimihenkilöiden yhteystiedot saa Rantasalmen kunnan ympäristötoimelta, puh. 0400 135 052. Korvaavia kyytejä ei järjestetä.

Kuljetuksen laatuun liittyvät kysymykset

Mahdollinen laatuvirheitä koskeva palaute osoitetaan kuljetussihteerille. Kaikki kuljetussihteerille tulleet valitukset kirjataan ylös, selvitetään liikennöitsijän kanssa ja huomioidaan seuraavalla kilpailuttamiskierroksella. Mikäli tapahtuu vakavia rikkomuksia kuten liikennelainsäädännön rikkomista, tulee asianomaisten ottaa yhteyttä suoraan poliisiin.

LIIKENNETURVALLISUUS

Rantasalmen kunta tekee omalta osaltaan jatkuvaa työtä koulumatkojen turvallisuuden puolesta. Rantasalmen, Juvan ja Sulkavan kunnilla on yhteinen liikenneturvallisuussuunnitelma http://itatoimija.fi/wp-content/uploads/2017/03/0_Esittelykalvot.pdf, jonka pohjalta kehitetään liikenneturvallisuutta. Koulut käsittelevät liikenneturvallisuutta vuosittain opetussuunnitelman mukaan. Polkupyöräilystä on koulukohtaiset ohjeet. Huoltajien tulee huolehtia omalta osaltaan siitä, että koulunsa aloittaville ja vanhemmillekin oppilaille opetetaan ja kerrataan vuosittain turvallisin koulumatkareitti ja liikenteessä kulkeminen. Pimeänä vuodenaikana heijastimen käyttö on ehdottoman tärkeää.

MAKSUSITOUKSELLE KULKEMINEN

Rantasalmen kunnassa on käytössä maksusitoumuskäytäntö poikkeustapauksiin. Maksusitoumus voidaan myöntää vain jo olemassa oleville reiteille, mikäli kuljetuksessa on tilaa. Esimerkiksi jos lapsi asuu vuoroviikoin kummankin huoltajan luona, maksusitoumuksella voidaan kuljettaa lapsi kouluun etävanhemman luota, jos koulukuljetusreitti siltä suunnalta on jo olemassa. Maksusitoumuskäytännöstä saa lisätietoa kuljetussihteeriltä.

ALKOLUKKO

Alkolukkolaki 25.8.2016/730

10§ Alkolukolla varustetun ajoneuvon käyttö koulu- ja päivähoitokuljetuksissa

Jos kuljetuksen järjestää kunta, kuntayhtymä, koulu tai laitos tilausliikenteenä ja kuljetukseen saadaan kunnan tai valtion tukea, alkolukolla varustettua ajoneuvoa on käytettävä:

- 1) esiopetukseen, perusopetukseen ja lisäopetukseen osallistuvien oppilaiden kuljetuksissa;
- 2) toisen asteen koulutukseen osallistuvien opiskelijoiden kuljetuksissa; ja
- 3) päivähoitokuljetuksissa.

Kuljetuksista vastaava liikenteenharjoittaja on vastuussa alkolukon asennuksesta ja alkolukon pitämisestä toimintakuntoisena.

11§ Muun kuin alkolukolla varustetun ajoneuvon käyttö koulu- ja päivähoitokuljetuksissa

Ajoneuvon rikkoutumisesta tai muusta vastaavasta syystä kuljetuksesta vastaava liikenteenharjoittaja voi tilapäisesti, enintään viiden arkipäivän ajan, käyttää muuta kuin alkolukolla varustettua ajoneuvoa 10 §:ssä tarkoitettussa kuljetuksissa. Muun kuin alkolukolla varustetun ajoneuvon käytöstä on liikenteenharjoittajan viipymättä ilmoitettava kuljetuksen tilaajalle.

Jos kuljetuksesta vastaava liikenteenharjoittaja ei 1 momentissa säädetyistä huolimatta kykene suorittamaan kuljetusta, kuljetuksen tilaaja voi tilapäisesti, enintään kuitenkin kolmen arkipäivän ajan, käyttää kuljetuksessa muuta kuin alkolukolla varustettua

ajoneuvoa. Edellytyksenä on, ettei alkolukolla varustettua ja kuljetukseen sopivaa ajoneuvoa ole käytettävissä.

YHTEYSTIETOJA

Rantasalmen sivistystoimi, Poikkitie 2, 58900 RANTASALMI
lukion rehtori ja sivistysjohtaja Katja Koivunoro, puh.
040 560 8121
katja.koivunoro[at]rantasalmi.fi

kuljetussihteeri Päivi Toivari, puh. 040 520 1686
paivi.toivari[at]juva.fi

sivistystoimen sihteeri Jaana Niiranen, puh. 040 161 5016
jaana.niiranen[at]rantasalmi.fi

Rantasalon peruskoulu, Koulutie 6, 58900 RANTASALMI
rehtori Antti Turkki, puh. 040 161 5050
antti.turkki[at]rantasalmi.fi

koulusihteeri Auli Kantanen, puhelin 040 161 5019
auli.kantanen[at]rantasalmi.fi

Tuusmäen koulu, Tuusmäentie 835, 58940 TUUSMÄKI
koulunjohtaja Teemu Ihalainen, puh. 0400 126 041
teemu.ihalainen[at]rantasalmi.fi

LIIKENNÖITSIJÄT:

Vihavaisen Taksi, Janne Vihavainen puh. 040 571 6652
janne[at]vihavaisentaksi.fi

Soisalon Liikenne Oy, puh. 020 741 1090
soisalonliikenne[at]soisalonliikenne.com

