

Tehostettupalveluasuminen

2020



RANTASALMI

PALVELUKESKUS MÄNTYLÄ
LIPPOSENPOLKU 2
58900 RANTASALMI

KRITEERIT

1. JOHDANTO

Rantasalmella tehostetun palveluasumisen keskeisenä tavoitteena on tarjota laadukkaat, oikein kohdennetut oikea- aikaiset palvelut. Palveluasumisen kriteerien avulla tuotetaan tasapuoliset palvelut jokaiselle niitä tarvitsevalle.

Rantasalmen vanhuspalvelut tuottavat sosiaalihuoltolain 17, 22, 23 §:n mukaista tehostettua palveluasumista ikääntyneille, jotka eivät selviydy kotihoidon turvin omassa kodissaan ja tarvitsevat hoitoa ja valvontaa 24/7.

Tehostettua palveluasumista tarjotaan palvelukeskus Mäntylässä, Lipposenpolku 2

Palvelukoti Mäntylässä on 40 tehostetun palveluasumisen paikka. Mäntylän asiakkaila on käytössä yhteiset oleskelu- ja ruokailutilat sekä saunaosastot.

Toiminta-ajatus:

Mäntylä tarjoaa ympärivuotokautista hoivaa tarvitseville hyvän ikääntymisen kodinomaisessa ympäristössä, yksilöllisten ja asukaslähtöisten palvelujen turvin.

2. Hakeminen tehostettuun palveluasumisen yksikköön

Tehostettuun palveluasumiseen haetaan siten, että asiakas/omainen/yhteistyötahot ottavat yhteyttä sosiaalipalvelujen esimieheen tai palveluohjaajaan kun asiakkaan kotona selviytymisen kotihoidon turvin ei ole enää mahdollista. Hakemuslomake löytyy Rantasalmen kunnan www.sivuilta/ikäihmisten palvelut. Asiakas/omainen täyttävät hakemuksen. Kirjallinen allekirjoituksella varusteltu hakemus osoitetaan Rantasalmen SAS-työryhmälle, joka käsittelee hakemukset x1/kk, kiireelliset hakemukset käsitellään välittömästi, mikäli Mäntylässä on vapaana asunto.

Asiakkaiden sijoittaminen tehostettuun palveluasumiseen tapahtuu SAS-ryhmän (Selvitä-Arvioi-Sijoita työryhmä) suosituksen mukaisesti.

Lähtökohtana tehostetun palveluasumisen yksikköön sijoittamiselle on, että kaikki mahdolliset tukipalvelut kotona asumisen tukemiseen on käytetty ja arvioitu.

2.1 Vireillepanoilmoitus asiakkaalle SAS- työryhmän käsittelyn jälkeen.

Vireillepano on ilmoitus hakemuksen vastaanottamisesta sekä ohjeistus mitä palveluja asiakkaan on mahdollista hakea tehostetun palveluasumisen paikkaa odottaessaan.

2.2 Tehostetun palveluasumisen kriteerit

Tehostettuun palveluasumiseen siirtyminen on avohuollon palveluista viimesijainen. Lähtökohtana on, että kaikki mahdolliset kotona asumista tukevat palvelut ovat jo käytössä ja asiakkaan selviytyminen niiden turvin on mahdotonta.

Tehostetun palveluasumisen asiakkaalla on fyysisen, psyykkisen, kognitiivisen ja/tai sosiaalisen toimintakyvyn alentumista niin paljon, että hän tarvitsee ympärivuorokautista huolenpitoa, valvontaa ja hoitoa.

Asiakkaat tarvitsevat toisen henkilön apua lähes kaikissa päivittäisissä toimissa useita kertoja päivässä. Avuntarve on myös yöaikaan. Asiakkaalla ei ole lääketieteellistä hoidontarvetta sairaalatasoiseen hoitoon.

Muistisairautta sairastavilla asiakkailla on jatkuva henkilökunnan läsnäolon tarve. Asiakkaiden muistitoiminnot ovat vaikeasti tai keskivaikeasti alentuneet ja heillä on diagnosoitu vaikea/keskivaikea dementia, sairauteen liittyvän karkailutaipumusten vuoksi he tarvitsevat valvottuja asumispalveluita.

Palvelutarpeen arvioinnissa arvioinneissa käytetään toimintakykymittaristoa, Ravatar, MMSE, GDS ym. tarvittavat mittarit

3. Asiakkaaksi tulo tehostetun palveluasumisen yksikköön

Jokaisella asiakkaalla ja hänen omaisellaan on mahdollisuus käydä tutustumassa tehostettuun palveluasumiseen. Tutustumisen yhteydessä informoidaan toimintatavoista ja palveluista. Tehostetussa palveluasumisessa asiakkaaksi tulo käynnistyy muutolla palvelukotiin, Kelan etuuksien hakemisella, hoito- ja palvelusuunnitelman ja asiakasmaksupäätöksen tekemisellä. Asiakkaalle nimetään myös omahoitaja.

4. Palveluprosessin tavoitteet

- Asiakaslähtöisyys
- perustuu kattavaan palvelutarpeen arvioon
- tavoitteellista, säännöllisesti arvioitua ja toteutetaan kirjallisen hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti
- perustuu toimintakykyä ja kuntoutumista edistävään toimintaan: paikka eletään ja tunnetaan kodiksi yhdessä tekemällä ja toimimalla, mielekäs toiminta tekee elämästä elämänmakuista
- toteutetaan yhteistyössä asiakkaan, hänen läheistensä ja eri palveluntuottajien kanssa

5. ASIAKKUUDEN PÄÄTTYMINEN/SIIRTYMINEN MUIHIN PALVELUIHIN

Asiakassuhde voi päättyä joko asiakkaan siirtyessä sairaalaan tai asiakkaan kuolemaan. Palvelutuottajan vaihtuessa asiakkaan tiedot siirretään asiakkaan luvalla uudelle palveluntuottajalle. Asiakassuhteen päättyminen kirjataan hoito- ja palvelusuunnitelmaan ja Effica-kotihoito-järjestelmään. Asiakkuuden päättyessä kuolemaan lääkärinlausunnot, terveydentilaa, lääkitystä sekä hoitoa koskevat asiakirjat luovutetaan Sosterin arkistoon. Muut asiakkaan asiakirjat (mm. asiakasmaksuasiakirjat) arkistoidaan kunnan arkistoon.

4. ASIAKASMAKSUT

Sovelletut oikeusohjeet:

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 734/1992 1, 2, 10, 11 ja 14a §:t ja 221/2003 7 c § (muutos 7.12.2007/1217), asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista 912/1992 15, 28 a (asetuksen muutos 28.12.2007/1366), 30 ja 31 §:t ja 251/2003 15 §. Sekä Rantasalmen kunnanhallituksen päätös.

Rantasalmen kunnanhallitus vahvistaa vuosittain tehostetun palveluasumisen seuraavat maksut: Hoiva- ja hoitomaksu, tukipalvelumaksu sekä ateriamaksu.

Hakemusten palautus: Palvelukeskus Mäntylä, Lipposenpolku 2 58900 Rantasalmi

Yhteystiedot: Palvelualue-esimies 040 7200622

Palveluohjaaja 040 5611648